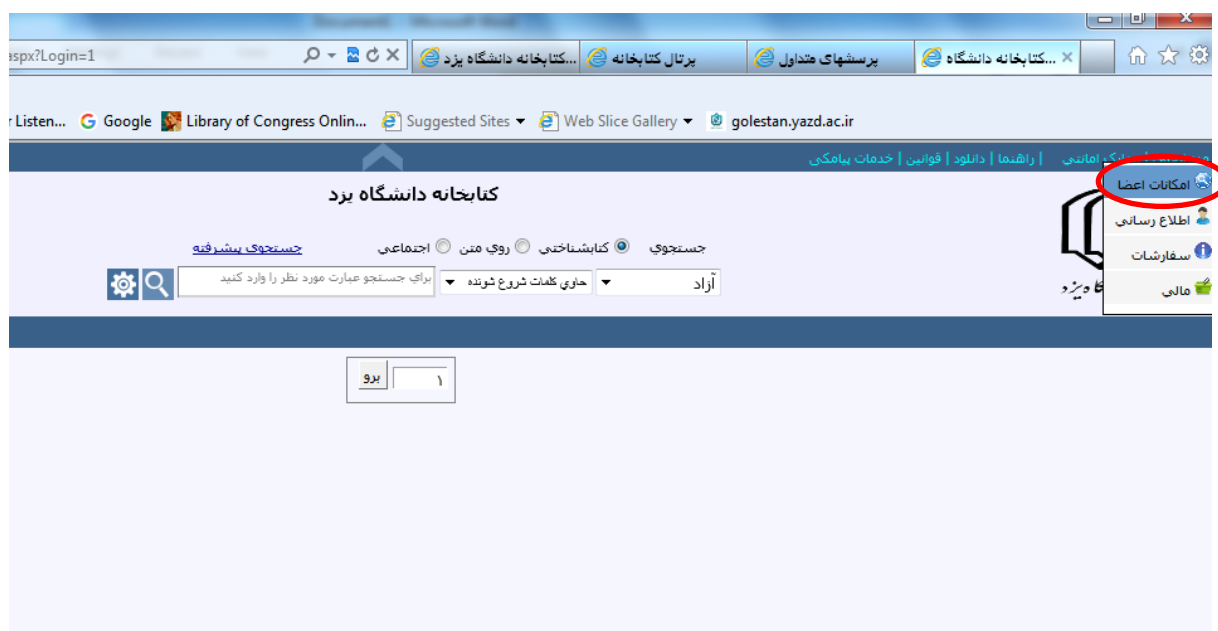


راهنمای تمدید کتاب

کاربر تمدید را در صورتی می تواند انجام دهد که با نام کاربری و کلمه عبور وارد شود در ضمن کتاب مورد نظر رزرو نباشد و تاخیرات پرداخت نشده بیش از حد مجاز نباشد.

پس از ورود با نام کاربری و کلمه عبور از منوی اصلی بروی گزینه امکانات اعضا کلیک نمایید.



پس از باز شدن صفحه امکانات اعضا بر روی گزینه وضعیت مدارک امانتی کلیک نمایید.

The screenshot shows the library's main interface. At the top, there are navigation links for 'اصلی' (Home), 'مدارک امانتی' (Loans), 'راهنما' (Help), 'دانلود' (Download), and 'فهرست' (List). The main heading is 'کتابخانه دانشگاه یزد' (Yazd University Library). Below this, there are search filters for 'جستجوی پیشرفته' (Advanced Search), 'اجتماعی' (Social), 'روی متن' (Text), 'کتابشناختی' (Cognitive), and 'جستجوی' (Search). A search bar contains the text 'برای جستجو عبارت مورد نظر را وارد کنید' (Enter the search term). To the right, there is a sidebar menu with the following items: 'پرداخت آنلاین' (Online Payment), 'محاسبه جریمه خود' (Calculate your fine), 'وضعیت مدارک امانتی' (Status of Loans) - highlighted with a red circle, 'وضعیت مدارک رزروی' (Status of Reservations), 'وضعیت مدارک تحویلی' (Status of Deliveries), 'ویرایش اطلاعات شخصی' (Edit personal information), 'تعویض رمز عبور' (Change password), 'فراموشی رمز عبور' (Forgot password), 'تنظیمات مورد نیاز' (Required settings), and 'راهنمای برنامه' (Program guide). At the bottom, there is a blue arrow pointing right with the text 'از منوی سمت راست بخش مورد نظر را انتخاب کنید' (Select the desired section from the right menu).

در این صفحه مدارک امانتی مورد نظرا انتخاب و سپس بروی گزینه تمدید کلیک نمایید.

The screenshot shows the library's interface with the 'تمدید' (Renew) button highlighted in red in the top navigation bar. Below the navigation bar, there is a search bar and a sidebar menu. The main content area displays a table of loan records. The table has the following columns: 'ردیف' (Serial Number), 'نوع مدرک' (Loan Type), 'عنوان مدرک' (Loan Title), 'بارکد' (Barcode), 'محل نگهداری' (Storage Location), 'تاریخ امانت' (Loan Date), 'مدت امانت' (Loan Period), 'تاریخ بازگشت' (Return Date), and 'مدت تاخیر' (Late Fee). The table contains 5 rows of data. Below the table, there is a text box with the text 'مجموع کل تاخیرات پرداخت نشده: ۱۰۰۲۴۴ ریال' (Total late fees: 100,244 Rials) and 'مجموع کل بدهی ها تا این ساعت برابر است با: ۲۲۵۰۰ ریال' (Total debt as of this hour: 22,500 Rials). At the bottom right, there is a 'فهرست امانت' (Loan List) button.

ردیف	نوع مدرک	عنوان مدرک	بارکد	محل نگهداری	تاریخ امانت	مدت امانت	تاریخ بازگشت	مدت تاخیر
۱	کتابهای فارسی	منابع و مسائل آب در ایران	BF0098312	مرکزی	۱۳۹۴/۰۸/۲۰	۴۲	۱۳۹۴/۱۰/۰۲	۰
۲	کتابهای فارسی	حسابداری مدیریت	BF0006137	مرکزی	۱۳۹۴/۰۸/۲۰	۴۲	۱۳۹۴/۱۰/۰۲	۰
۳	کتابهای فارسی	مدیریت مالی	BF0170861	مرکزی	۱۳۹۴/۰۹/۰۹	۲۸	۱۳۹۴/۱۰/۰۷	۰
۴	کتابهای فارسی	تحقیق در عملیات	BF0038753	مرکزی-علوم انسانی	۱۳۹۴/۰۹/۱۴	۱۴	۱۳۹۴/۰۹/۲۸	۰
۵	کتابهای فارسی	مکانیک سیالات	BF0063927	فنی	۱۳۹۴/۰۹/۱۷	۱۴	۱۳۹۴/۱۰/۰۱	۰

پس از جستجو و یافتن مدرک مورد نظر، بر روی گزینه رزرو که در قسمت پایین کاربرگ مدرک قرار دارد کلیک نمایید.

The screenshot shows the search results for the book "Principles of Islamic Law and Ethics" (پزشکی قانونی و اخلاق پزشکی). The search criteria are set to "Free" (آزاد) and "Start of words" (حالی کلمات شروع شوند). The results list includes the book title, author (Hakim, Sa'eed), and publisher (Shahid Beheshti University). The word "رزرو" (Reserve) is circled in red in the bottom right corner of the result card.

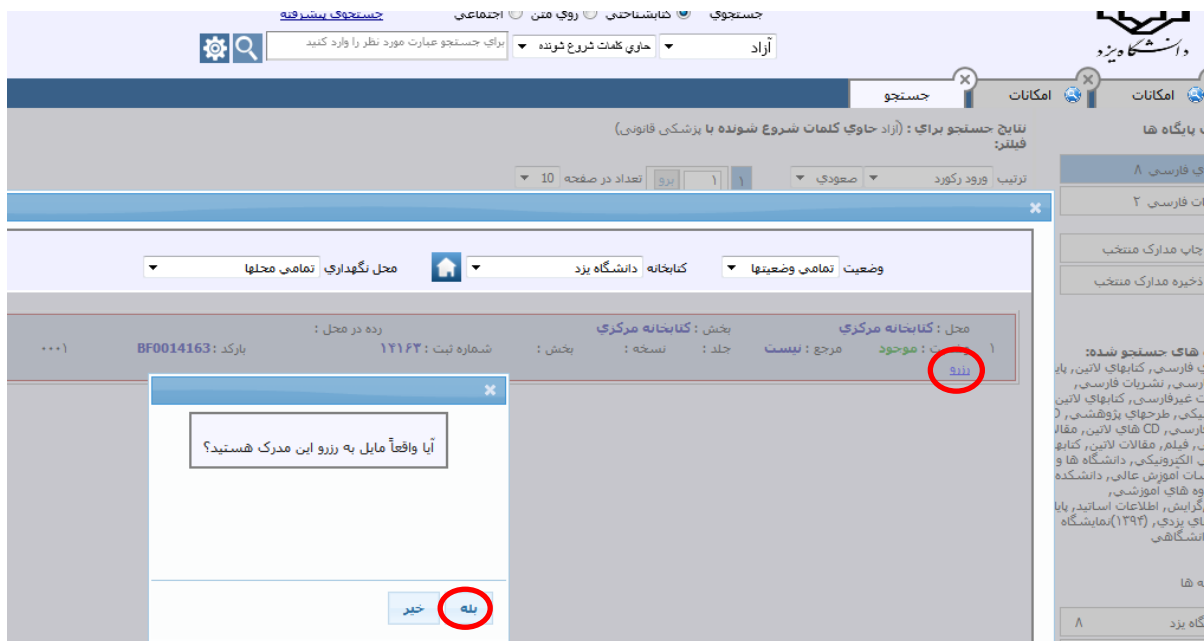
نتایج جستجو برای: (آزاد حاوی کلمات شروع شوند با پزشکی قانونی)
فیلتر:
 ترتیب ورود رکورد: صعودی
 تعداد در صفحه: 10
 1 رکورد یافت شد

شماره رکورد: ۱
شماره راهنما: ۴/ج ۱۰۵۱ / RA
سرشناسه: حکمت، سعید
عنوان: پزشکی قانونی و اخلاق پزشکی
شرح بدید آور: تالیف سعید حکمت
اطلاعات نشر: دانشگاه شهید بهشتی
سال نشر: ۱۳۶۶
مشخصات ظاهری: ج: ۱ [۲۶۵] ص.
فروست: انتشارات دانشگاه شهید بهشتی؛ ۲۰۲/۲
موضوع: روان شناسی جنایی | پزشکی قانونی
جزئیات | **لینکهای مرتبط** | **رزرو** | **دلخواه نگهداری** | **رده در محل** | **سفارش**

بایگه های جستجو شده:
 کتابهای فارسی، کتابهای لاتین، پایان نامه فارسی، نشریات فارسی، نشریات غیرفارسی، کتابهای لاتین الکترونیکی، طرحهای پژوهشی، CD های فارسی، CD های لاتین، مقالات فارسی، فیلم، مقالات لاتین، کتابهای فارسی الکترونیکی، دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی، دانشکده ها، گروه های آموزشی

بایگه ها
 کتابهای فارسی ۸
 نشریات فارسی ۲
 چاپ مدارک منتخب
 ذخیره مدارک منتخب

با باز شدن صفحه مورد نظر و کلیک بر روی گزینه رزرو و در نهایت تایید آن مدرک مورد نظر رزرو خواهد شد.



کاربران می توانند پس از باز کردن صفحه امکانات اعضا و انتخاب گزینه وضعیت مدارک رزروی، از وضعیت مدارک رزروی خود آگاه شوند.



در صورتی که کاربری بخواهد حذف رزرو نماید می تواند بر روی تصور موجود در قسمت حذف رزرو و تأیید آن مدرک مورد نظر را حذف نماید.

ردیف	نوع مدرک	عنوان مدرک	بارکد	محل نگهداری	وضعیت مدرک	تاریخ رزرو	اولویت	حذف رزرو
۱	کتابهای فارسی	حسابداری مدیریت	BF0006137	مرکزی	امانت	۱۸/۰۹/۱۳۹۲	۱	
۲	کتابهای فارسی	مدیریت مالی	BF0170861	مرکزی	امانت	۲۲/۰۹/۱۳۹۲	۱	